**Дипломная работа включает**:

1. Титульный лист (не нумеруется, но идет в счет страниц)
2. Задание (не нумеруется и не идет в счет страниц), подписанное студентом и руководителем диплома с датами и номером приказа – 670-а от 05.12.2019 для всех, кроме Сянкус В.А.
3. ОГЛАВЛЕНИЕ стр. 2 (нумерация внизу по центру)
4. Перечень условных обозначений, если есть, стр.3

Если нет перечня

1. Реферат, РЭФЕРАТ, ABSTRACT (русск. яз., белорусск. яз., англ. яз) – cтр. 3-5 (справа под рефератом подпись студента)
2. ВВЕДЕНИЕ - стр. 6
3. ГЛАВА 1 - следующая за введением страница, все ГЛАВЫ с новой страницы
4. основная часть дипломной работы (главы);

заключение

список использованных источников

приложениЯ

Антиплагиат, отзыв руководителя ДР и рецензия вкладываются в работу перед сдачей на кафедру. После защиты они вкладываются в конверт.

Конверт формата А5 нужно приклеить на внутреннюю сторону обложки диплома сзади.

Количество страниц диплома – это количество страниц без приложений.

На нормоконтроль высылаются антиплагиат, задание, диплом, отзыв руководителя

**Нормоконтроль**

Проверяется:

1. Форматирование: выравнивание текста по ширине страницы
2. Отступы: 3 см слева, 1 см справа, по 2 см сверху и снизу
3. Межстрочный интервал – точно 18 пт, абзац – 1,25, между абзацами – 18 пт и никаких дополнительных интервалов!
4. Шрифт везде TNR, весь текст - 14, названия: **ГЛАВА 1, ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ** – жирный 16 заглавными буквами, подразделов – жирный 16 строчными
5. Названия глав – по центру; подразделов, пунктов – с абзацного отступа -1,25 и выровнять по ширине. Точки в названиях не ставятся.
6. Таблицы подписываются 14 шрифтом нежирным, как весь текст, с абзацного отступа 1,25 непосредственно над таблицей
7. Таблицы располагаются по ширине страницы
8. В шапке таблицы названия столбцов – по центру, текст в столбцах-по ширине или по левому краю, числовые данные – по центру или правому краю, шрифт внутри таблицы может быть уменьшен до 8
9. Примечание располагается под таблицей (или рисунком) - с абзацного отступа 1,25, шрифт 12, выравнивание по ширине
10. При переносе таблицы на другую страницу столбцы нумеруются на каждой странице
11. Рисунки подписываются снизу под рисунком по центру 12 или 13 жирным шрифтом
12. Формулы размещаются по центру строки, справа от формулы по краю страницы номер формулы в скобках. Вычисления от абзацного отступа 1,25 без пропусков строк до и после, по ширине
13. Под формулой слово «где» – от края страницы, наименования (входящие в формулу) – от абзацного отступа 1,25

**До и после формулы, рисунка, таблицы – оставляем по пустой строке**

Страницы нумеруются по центру внизу

Слово **ПРИЛОЖЕНИЕ** пишется в правом верхнем углу страницы

**Далее примеры для наглядности**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ВВЕДЕНИЕ …………………………………...………………………………. | 6 |
| ГЛАВА 1 МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОЦЕНКИ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ… | 7 |
| 1.1 Понятие финансового состояния, его роль в повышении эффективности функционирования организации………………………… | 7 |
| 1.2 Сущность и значение анализа финансового состояния организации……………………………………………………………………. | 13 |
| 1.3 Информационная база и нормативно-правовое регулирование анализа финансового состояния организации……………………………………… | 15 |
| ГЛАВА 2 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ХХХ…………………………………………………………………………… | 31 |
| 2.1 Организационно-экономическая характеристика ХХХ……………… | 31 |
| 2.2 Анализ размещения капитала и источников его формирования……………………………………………….………………… | 35 |
| 2.3 Анализ платежеспособности и ликвидности …….……………………... | 45 |
| 2.4 Анализ финансовой устойчивости и оценка финансовой независимости …….…………………………………………………………... | 56 |
| 2.5 Анализ показателей рентабельности и оборачиваемости ..……………. | 61 |
| ГЛАВА 3 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ СЕКТОРА ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И РЕЗЕРВЫ УЛУЧШЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ХХХ …………………………………………………………………………… | 65 |
| 3.1 Анализ финансово-экономического состояния сектора торговли Республики Беларусь………………………………………………………… | 65 |
| 3.2 Пути и направления улучшения финансово-экономического состояния ХХХ ……………………………………………………………… | 73 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ……………………………………………………………….. | 79 |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНКОВ…………………………... | 82 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ A…………………………………………………………….. | 85 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ Б…………………………………………………………….. | 86 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ В…………………………………………………………….. | 87 |

**ГЛАВА 1**

**АНАЛИЗ ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

**1.1 Название подраздела**

Дополнительно следует учесть, что пояснение значений, символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой (уравнением) в той же последовательности, как и в формуле (уравнении). Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения следует начинать со слова «где» без двоеточия:

К1 =  , (1.1)

где КА – краткосрочные активы (строка 290), млн. руб.;

КО – краткосрочные обязательства (строка 690), млн. руб.

 Наименования (КО, КА) - от абзаца

 Вычисления - от абзацного отступа без пропуска свободных строк

 К1=

 Названия глав и разделов -16 шрифт, межстрочный интервал – 18 пт

Таблица расположена на двух страницах для наглядности, слова «разрыв страницы» не пишутся, на первой странице таблица не закрывается

**Оформление таблиц**

Таблица 2.1 – Расчет влияния факторов второго порядка на изменение коэффициента текущей ликвидности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фактор | Абсолютный прирост, тыс. руб. | Уд. вес фактора в общей сумме прироста, % | Расчет влияния | Уровень влияния |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Изменение краткосрочных активов, в том числе за счет: | +132 231 | 100,00 | 1,28 – 0,89 | +0,39 |
| 1.1 Группа активов А1 | +61 679 | 46,64 | 0,4664 × 0,39 | +0,18 |
| 1.2 Группа активов А2 | +18 623 | 14,08 | 0,1408 × 0,39 | +0,06 |
| 1.3 Группа активов А3 | +51 929 | 39,28 | 0,3928 × 0,39 | +0,15 |

*Разрыв страницы - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -*

Окончание (или продолжение) таблицы 2.1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Изменение краткосрочных обязательств, в том числе за счет: | +277 777 | 100,00 | 0,70 – 1,28 | -0,58 |
| 2.1 Группа пассивов П1 | +41 889 | 15,08 | 0,1508 × (-0,58) | -0,09 |
| 2.2 Группа пассивов П2 | +235 888 | 84,92 | 0,8492 × (-0,58) | -0,49 |
| Итого |  |  | 0,70 – 0,89 | -0,19 |

Примечание – Источник: собственная разработка на основе данных приложений Г, Д

Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа, шрифт – Times New Roman размером 14пт, выравнивание – по ширине. Границы таблицы не должны выходить за границы основного текста дипломной работы.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв в единственном числе, подзаголовки – со строчных.

Текст и цифровой материал в таблице приводится без абзацного отступа, шрифт – Times New Roman; рекомендуемый размер – 12-13пт, минимальный допустимый размер шрифта в таблице – 8пт.

Текст в таблицах, как правило, выравнивается по левому краю, цифровой материал – по правому.

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк (–). Следует сохранять одинаковую размерность данных в таблице.

Таблицы должны располагаться по тексту таким образом, чтобы их было удобно читать без разворота страницы или с разворотом по часовой стрелке Расстояние между основным текстом и таблицей должно составлять один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующую страницу. В случае переноса в конце первой части таблицы нижняя, ограничивающая ее черта, не проводится. При переносе таблицы головку таблицы следует повторить, и слева над другой частью таблицы разместить слова «Окончание таблицы», с указанием ее номера. Если головка таблицы велика, допускается ее не повторять: в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице.

Не допускается перенос только заголовка таблицы или только заголовка и головки таблицы.

Примечания к таблицам, в которых указывают справочные и поясняющие сведения, помещают под таблицей. Примечание пишется с абзацного отступа, шрифт – Times New Roman; размер – 12-13 пт.

Каждая таблица должна сопровождаться выводами, которые размещаются сразу после таблицы и представляют собой словесное описание цифровых данных, содержащихся в таблице

 **Иллюстрации**

В конце нумерации и названия иллюстрации точки не ставят. Не допускается перенос слов в подписи к иллюстрации.

Подпись следует помещать под иллюстрацией в центре, шрифт жирный– Times New Roman размером 12-13 пт, выравнивание – по центру. Границы иллюстрации не должны выходить за границы основного текста дипломной работы.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте дипломной работы. Не допускается использование заимствованных, сканированных иллюстраций, иллюстраций низкого качества.

**Рисунок 1.2 – Стратегические задачи логистики**

Примечание – Источник: [2]

До и после рисунка, таблицы, формулы – свободная строка.

**Сокращения и ссылки**

Ссылки на источники даются при прямом и косвенном цитировании, а также при использовании цифровых данных, изложении концепций и т.п.

На все таблицы, иллюстрации, формулы, приложения и т.п. должны быть ссылки в тексте работы с обязательным указанием используемого источника (при заимствовании). Слова «рисунок» и «таблица» в ссылках не сокращают. Ссылки на таблицы, рисунки берутся в круглые скобки. При ссылках следует писать: «…в соответствии с данными таблицы (1.5)…», «…по данным рисунка (2.3)…», «…в соответствии с приложением А…», «... по формуле (3.3)…».

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**Название**

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**Рисунок 2.1 – Объемы привлечения денежных средств населения во вклады в банках Республики Беларусь в 2014 году**

Примечание – Источник: [48]

Источник и примечание пишутся от абзацного отступа, рисунок выделяется